



云盒子企业网盘产品白皮书

目 录

1. 关于云盒子科技	4
2. 产品研究的背景	5
2.1 文档管理现状分析.....	5
2.2 协作效率及安全隐患.....	6
3. 云盒子实现的价值.....	7
3.1 大安全---集中管理, 防止外泄.....	7
3.2 强协作---在线编辑、流转分享.....	7
3.3 轻移动---内外互通、远程办公.....	7
3.4 全集成---单点登陆、系统对接.....	7
4. 私有云 VS SAAS	8
5. 云盒子的优势.....	9
5.1 高效异步虚拟盘.....	9
5.2 文档保护防复制.....	10
5.3 微信/邮箱文件抓取.....	10
4.4 集成 IM 即时通讯.....	11
5.5 独有文档协作流程.....	11
6. 系统架构.....	12
6.1 云盒子服务器.....	13
6.2 云盒子客户端.....	13

7. 产品功能列表	14
7.1 文件管理.....	14
7.2 在线协作.....	15
7.3 虚拟盘.....	16
7.4 实时通讯.....	16
7.5 附件聚合.....	17
7.6 文件流.....	18
7.7 其他功能.....	18

文档适用范围

本文档主要介绍了云盒子企业网盘的研发背景、设计理念、技术架构、产品特点等方面的内容，对产品功能、部署架构进行概括性的描述，帮助读者快速和全面地了解云盒子。

1.关于云盒子科技

2007年，曾在美国、加拿大 Dropbox、Google、Microsoft 等 IT 巨头担任要职的几名留学人员回国创业，组建研发团队，专注于企业文档在线存储、分享、协作领域的技术研发。当时的产品用英文命名为“ClouDoc”，即 Cloud+Document 的缩写，意指“云端的文档”。在 J2EE、C++、Android、iOS 等中外软件工程师共同努力下，经过三年的艰苦奋斗，第一版企业网盘终于面世，中文取名为“云盒子”。



云盒子企业网盘将碎片化保存于员工个人电脑上的业务文档集中储存于云端，提供文档在线存储、分享、预览、多人编辑、工作流等 10 多项文档协作功能。通过防复制沙箱、Mac/IP 地址绑定、动态水印、内外网隔离等安全技术实现文档的分发管控。支持 PC 电脑、安卓/iOS 手机的跨平台授权访问，为政企团队提供高度透明、安全、移动文档协作平台。

云盒子企业网盘凝聚了北美云存储领域 8 年的技术沉淀，以及研发团队近 5 年承担的国家科技部中小企业创新基金，国家外专局高端引智项目，省级科技攻关项目的 11 项技术成果，通过融合全球领先的 IT 技术和中国政企特有的业务逻辑，为国内各行业提供一流的文档在线存储、安全协作解决方案。

2014 年，创业团队获得了 500 万美元来自加拿大的天使投资，通过组建专业的市场营销、技术服务队伍，成立深圳云盒子科技有限公司，将产品带入了全面市场化运作阶段，致力打造**中国私有云企业网盘第一品牌**。

2. 产品研究的背景

2.1 文档管理现状分析

随着无纸化办公的高速发展，电子文档迅速在政府、企业管理中普及，其数量也以惊人的速度增长。根据 IDC 国际权威调查机构 2018 年统计的数据显示，我国全年生成电子文档数量达 32 亿份，总量约为 1800TB。而中型单位平均每年在业务管理活动中产生的各类文档约 2 万个，这些包括方案合同、设计图纸、实施计划、统计报表、分析报告等方方面面的文档在各职能部门流转中充当业务协作的信息载体，作为企事业单位运转的信息资源，它们往往也记录了经营管理中的核心机密。

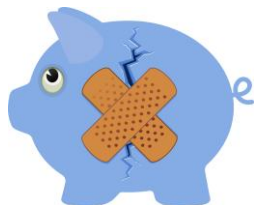


同时，调查也揭露出一个令人吃惊的现象。单位中不足 20% 的文档存储在 FTP、NAS 或共享文件夹中分享，此类存储技术老旧，存在严重的安全隐患；其他超过 80% 的电子文档则零散地分布在员工的个人电脑里，敏感的业务文档被通过“微信+Email+U 盘”方式随意转发、复制。

业务文档碎片化存储，同事间零散地、无序地、重复地的协作模式，不仅影响了团队的工作效率。同时，由于工作方式过度依赖互联网上的开放服务，将技术、政商等业务信息通过未设置任何保护措施的公网传输，并随意地存储于第三方开放服务平台，给政企部门的无形资产带来了严重的安全隐患。

2.2 协作效率及安全隐患

■ 存储碎片化 文档易流失



政企单位每天产生大量的公文、计划、方案、报表、合同、图纸等业务文档，却零碎地存放在员工的个人电脑中，不仅查找困难，随时面临电脑损坏、病毒攻击、员工离职等意外导致损毁，造成无形资产流失，工作延续性差，甚至业务进程受阻。

■ 资料查找难 协作效率低



调阅文档必须向同事索取，若同事外出只能耐心等待。文档常常在多人间用微信/邮件来回发、反复改，导致版本混乱。无序的协作模式严重影响了团队的效率。同时，文档碎片化的存储方式，难以实现真正的移动办公。

■ 分享不可控 传播不留痕



大家通过微信、U 盘、邮件将单位内部的政务文书、科研数据、技术成果、商业机密等敏感信息随意分发、复制。甚至存储于免费的网盘中，不仅极易导致信息泄密，而且由于追踪溯源非常困难，导致事后难以问责。

■ 内外网隔离 外出办公难



根据国家互联网保密管理的规定要求，政府及央企内外网实现物理隔离，导致内业与外勤之间的文件交换只能通过光盘、U 盘来进行。不仅操作非常繁琐，且没有拷贝记录，外出办公也无法获取办公电脑中的文件，影响了工作的连续性。

3. 云盒子实现的价值

3.1 大安全---集中管理，防止外泄



云盒子将分散在员工电脑中的业务文件加密存储于私有服务器，无论电脑损坏、病毒入侵、岗位变动，恶意删除都可以快速恢复。拥有防下载、防复制功能，防止文件通过微信、邮件随意分发，确保敏感信息分享可控、全程审计。

3.2 强协作---在线编辑、流转分享



云盒子通过全文检索、在线预览、多人编辑、变动提醒、历史版本、共享外链、工作流、标签、评论、催办等十多项功能，彻底改变“QQ+Email+U 盘”无序混乱的协作状态，为单位打造更便捷、高效的文档强协作平台。

3.3 轻移动---内外互通、远程办公



云盒子通过安全沙箱、隔离网闸等内外网安全交换技术，配合 Windows、Android、iOS 等多平台的客户端，实现在外网对单位内网文件的访问，随时随地可预览、编辑、分享单位办公电脑中的文档，实现真正的移动办公。

3.4 全集成---单点登陆、系统对接



云盒子提供 API、SDK 接口，支持 AD 域集成，钉钉、微信、OA、邮件等第三方系统的账号同步、单点登陆，文件一键分享至 APP，并允许第三方 APP 直接存取云盘中的文件。提供二次开发定制服务，满足个性化的功能需求。

4. 私有云 vs SaaS

当前，主流网盘主要有 SaaS、私有云部署两种方式。SaaS 是由第三方负责运行维护系统，使用方以租用的方式购买服务。而私有云部署是将云盒子安装在企业内部购买的服务器、存储设备中，由企业自行运行维护。

SaaS 最大的优势是免维护，稳定性高。然而，随着制造技术的快速发展，服务器硬件的月平均故障率也降低到不足 0.5%，这其中概率最高的硬盘故障，完全可以通过 RAID 阵列，集群、备份技术规避。从技术层面分析，结合应用实践的反馈，采用私有云部署服务稳定性完全在大多数用户的接受范围内，私有云与 SaaS 优势对比如下。

	私有云	SaaS
数据隐私	企业内部，完全自主控制。	第三方机房，存在泄密风险。
访问速度	内网快至千兆，外网略慢。	均依赖互联网访问，较慢。
投资费用	低，一次投资，永久使用。	高，按月租用，需长期投入。
定制扩展性	高，可与企业内部系统定制对接。	低，无法定制，与现系统对接困难。
功能升级	灵活，可以选择单独升级。	由服务商统一升级。

综合对比，私有云部署云盘具有更低的费用、更高的隐私安全性、定制灵活性等优势，云盒子在产品研发的过程中，融入了大量的优化设计理念，确保用户能自主、快速、稳定地架设私有云网盘。

5. 云盒子的优势

目前，市场上绝大多数的企业网盘均属于分享型网盘，由个人网盘加入简单的团队分享功能转型而成。由于这些网盘基于相对松散的个人网盘技术架构，在复杂企业协作环境中暴露出无法弥补的设计缺陷。而云盒子在设计初期，明确将产品定位于企业环境，在底层架构上具有先天的优势，功能设计能轻松满足团队协作的需求。

	云盒子协作型网盘	其他分享型网盘
文档同步机制	异步，按需下载。省空间、省流量、可以自行控制文件同步顺序。	同步，全盘下载，占用空间，网络阻塞，无法控制文件控制顺序。
文档安全机制	客户端、服务端加密。同步到电脑中的文件需要密码才能访问。	仅服务端加密，同步到电脑中的文件可以随意访问。
文档协作功能	强，接力锁、 workflow、邮件聚合、归档考核等十多项功能	弱，仅提供版本、变动列表等简单的功能
移动端功能	支持文档浏览、分享、编辑、异动提醒、 workflow 等全功能	仅支持简单的文件浏览功能，其它复杂的功能只能在电脑中实现。
外部合作机制	功能强大的合作伙伴账，可让外部企业与内部员工无缝协作。	仅提供简单的外链分享功能。
即时通讯 IM	自带，可以完全脱离外网运行，为企业提供纯净无扰的沟通平台	依赖 QQ，微信。必须联网才能使用，内网隔离用户无法使用。

5.1 高效异步虚拟盘

大多数网盘均采用同步分享技术，当文档变动时将其推送给所有用户。在文件数量巨大、变动频繁、人员众多的企业环境中，会导致磁盘占用高、网络阻塞、服务器过载等问题，严重影响协作效率。

云盒子特有的虚拟盘采用异步分享技术完美解决这些问题,无需等待漫长的同步过程,虚拟盘可实时动态显示云端文档列表,用户双击文件时按需下载,可自行决定上传/下载顺序,优先获取紧急文档。与同类产品的同步分享机制相比,具有文件更新效率高、硬盘空间占用少、网络带宽占用低的特点,协作效率遥遥领先市场上的同步网盘。为兼容同步盘用户的使用习惯,虚拟盘还可将某些目录设置为自动同步的工作模式。

5.2 文档保护防复制

市场上主流的网盘将文件直接存储到硬盘中,文件不经加密,任何人都能轻易访问,存在重大的安全隐患。而云盒子将文件下载后,先进行 256 位高强度加密,再缓存到电脑中,必须通过密码还原,即使办公电脑被别人打开,也无法窃取任何敏感信息。同时,电脑客户端数据缓存实现关机自动清空,不留下任何使用痕迹。电脑意外丢失时,用户还可以远程一键清除遗留在设备上的所有数据。

云盒子独有防复制沙箱保护机制,在客户端打开云端的文件,均无法另存为副本。单向剪贴板功能,可以控制编辑云端文件时,允许将外部文件的内容复制、粘贴到云端文件中,反之,将云端文件复制到外部文件中,将被禁止操作。同时,云盒子客户端可以阻止非法用户的截屏、打印操作,全面封堵了企业内部敏感外泄的外泄通道,最大限度地保护企业无形资产的安全。

5.3 微信/邮箱文件抓取

微信、QQ 已经成为我们日常生活中不可缺少的社交工具,大家都常常利用它们来传递文件。当这些接收到的文件需要转存到电脑保存,或做二次修改处理时,会非常麻烦。云盒子 App 可以将微信、QQ、钉钉等常用社交软件接收到的文件自动抓取,存储到个人的云盘空间中。用户可以在其他的电脑、手机中看到所有的此类文件,不像保存在微信中那样容易丢失。

电子邮件作为日常工作交流的重要手段,邮箱里往往保存了大量的文件,查找起来十分困难。云盒子可以自动抓取电子邮件的附件,集中保存到分类目录中,无需频繁登录到

多个邮箱查找文件。

云盒子可以自动连接多个邮箱检查邮件，在新邮件到达的发送提醒。同一联系人发来邮件的附件均集中保存到同一目录下。快速查找文件，支持按文件名、时间、类型等组合查询。

4.4 集成 IM 即时通讯

将云盘的文档进行外部分享时，往往需要先将文档生成外链，再将外链通过 QQ、邮件等软件发送给他人。不仅操作十分麻烦，而且无法了解接收人是否已经收到，是否已经查看了这些文件，分享的文件也无法直接修改回传给发送人。

云盒子自带即时通讯 IM，可以完美解决上述问题。将文件直接拖拽到 IM 中即可发送给对方，支持在线编辑，可直接打开文件编辑保存，对方将接收到消息提醒，并同步获得最新修改的版本。针对团队协作的特点，云盒子设计了接收状态，可以及时了解文件、聊天内容是否已被对方阅读；聊天记录永久保存，可为事后问责提供依据。另一方面，云盒子 IM 可以完全脱离外网，在内网独立运行，避免了社交软件的干扰，创造纯净、高效率的工作环境。

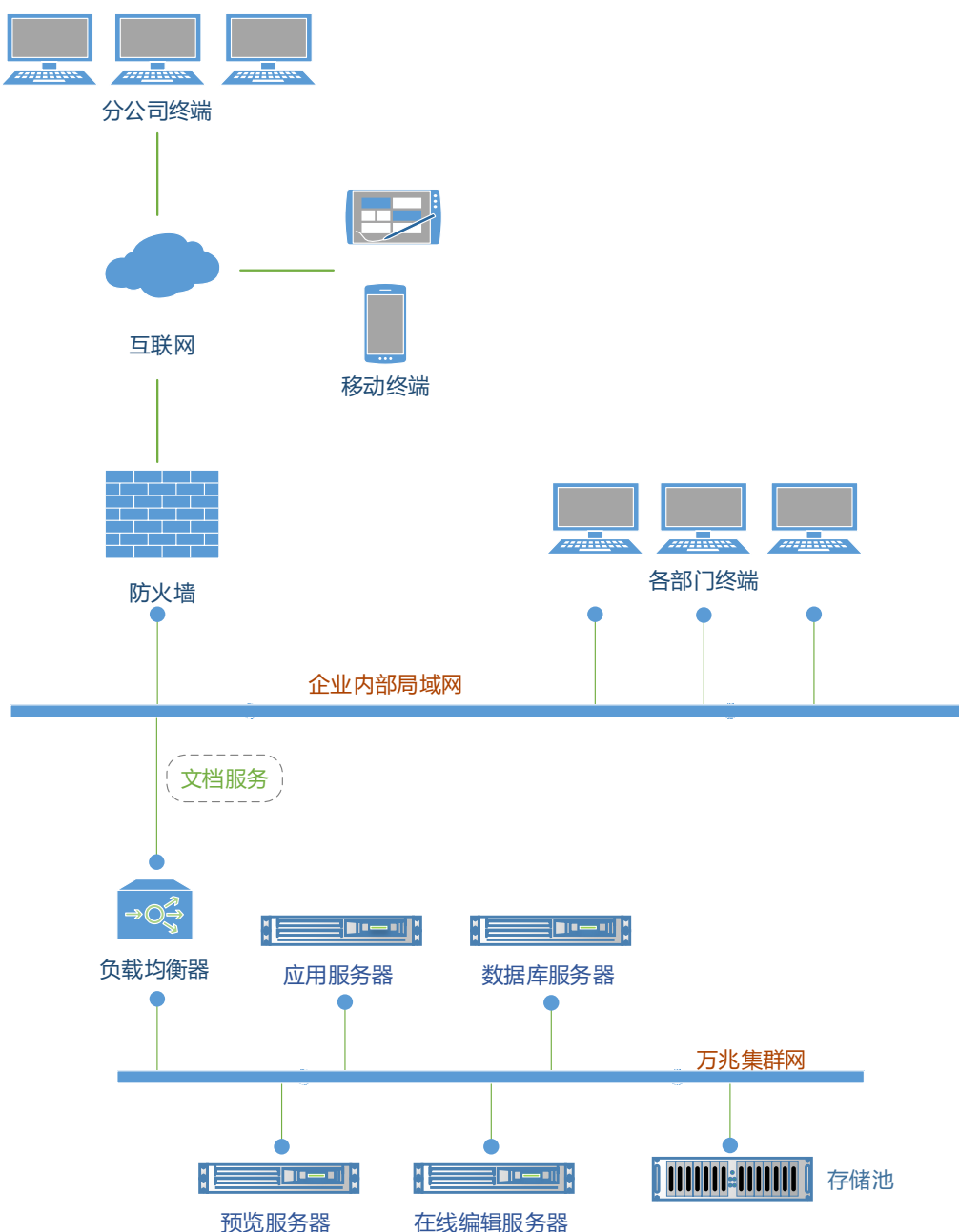
5.5 独有文档协作流程

团队协作需要将项目文档在多个环节间流转，目前，都以人工发送文件，并相互提醒、催促的方式进行协作，这种碎片化的协作方式不仅效率低下，往往还因遗忘、文档丢失导致项目延期、推诿扯皮。

针对大量文档流转的需求，云盒子开发了文档 workflow 模块，独家提供云盘 workflow 模块。可根据具体业务自定义工作流程，节点负责人，将项目文档在多个部门间按预定流程流转、协作。可灵活控制每一个节点对文档的可见性及操作权限全程支持在线编辑。对节点负责人推送待办提醒，并提供了 APP，全面支持移动办公。

6. 系统架构

云盒子基于 J2EE 架构研发，支持 Windows、Linux 跨平台部署。系统软件由服务器、客户端两部分组成，采用 C+B/S 结构，客户端与服务器之间主要通过 Web Service 及 Socket 方式交互。系统部署于内网，由应用服务器、数据库服务器、预览服务器、在线编辑服务器、存储以及相关支撑软件组成。内网终端可直接通过局域网访问，外部 PC、手机等互联网终端经由防火墙或安全网闸访问文档服务。



6.1 云盒子服务器

服务器端软件是云盒子系统运行的平台支撑，可通过[下载服务端体验安装包](#)，安装于单台或集群服务器中，经用户注册激活后，启动即可提供以下服务：

- 文件存储传输服务
- 文件全文检索服务
- 文件在线预览服务
- 文件在线编辑服务
- 文件权限管理服务
- 文件版本控制服务
- 文件日志审计服务
- 文件病毒扫描服务
- 文件工作流服务
- 文件敏感词审计服务
- 文件消息推送服务

6.2 云盒子客户端

用户下载安装客户端，使用管理员分配的账号及密码登录系统平台，即可实现业务电子文档的团队在线协作，包括文档的新建、上传、编辑、下载、移动、复制、分享、流转等操作。同时，还可以通过集成的 IM 即时通讯工具与同事沟通交流工作事务。

云盒子桌面客户端包括 PC 客户端、PC 虚拟盘以及 iMac 客户端，移动客户端包括 iPhone、iPad、Android 客户端，还提供免安装的 Web 浏览器快速访问，并提供了针对手机屏幕优化后的 Web 轻量版，确保在任何设备上都能顺利访问到单位的文档资源。而系统管理员的后台设置功能主要通过跨平台的 Web 浏览器登入管理界面实现。

7. 产品功能列表

7.1 文件管理	
公司文档	团队协作存储空间，用于集中存放业务文件。
我的文档	个人私密空间，用于存放与团队无关的个人文件。
树状目录	以树状多级目录结构分类存储、展示文件，支持拖拽操作。
授权分享	以 5 级权限授权他人访问文件，支持全体、部门、个人授权。
按需同步	客户端同步显示云端文件标题，双击下载，减少磁盘及带宽占用。
同步图标	以灰、红、绿、蓝等各色图标显示本地文件的同步状态。
在线编辑	支持任意格式文件在线编辑，可选择即改即存或稍后提交。
拖拽操作	支持使用拖拽的方式上传、下载、复制、移动文件或文件夹。
历史版本	文件每次修改都会保留一个版本，可以添加版本标注。
访问日志	列出文件或文件夹所有的访问记录及相关详细信息。
我的访问	列出近期我访问过的所有的文件及相关详细信息。
尚未保存	列出所有修改未保存到云端的文件，可随时提交。
拇指图标	图片缩略图标，可快速预览图片的内容。
在线预览	支持 Office、PDF、CAD 等常用文档在线预览，支持缩放、翻页。
大图预览	支持大图片以拇指图或压缩小尺寸的快速预览。
视频点播	支持常用视频的在线播放，边下边播，支持播控。
收藏夹	将常用的文件加书签，方便快速定位。
桌面快捷	将文件、联系人、工作组生成桌面快捷。
快速搜索	根据关键字在任意文件夹内快速查找文件，支持内容检索。
移动访问	提供 PC 客户端等同功能的安卓、iOS 客户端。
拍照上传	上传手机拍摄的照片，可一次上传多个图片。
移动编辑	在 Android 手机修改文档并提交保存至云端。

实时消息	在各客户端上实时推送文件、审批、邮件、聊天等消息。
回收箱	管理员可以恢复被删除的文件，或将它们彻底删除。
回收箱设置	设置经过指定天数后自动清除回收站中的文件。
文件秒传	上传文件时自动检测到云端有相同文件，无需等待，一键秒传
文件去重	自动检测、删除云端重复数据，清理节省大量存储空间
7.2 在线协作	
组织机构	以多级树状架构显示公司部门及帐号，支持快速搜索。
正在编辑	列出所有当前被锁定编辑的文件。
异动记录	列出近期文件增、删、改、更名、移动等操作及详细信息。
访问记录	按账号或部门列出近期对文件所有的操作及详细信息。
异动关注	可以设定当某文件被修改时接收到消息提醒。
下载关注	可以设定当某文件被下载时接收到消息提醒。
社交分享	将云端文件通过 QQ、微信等社交软件分享给他人。
编辑锁	编辑文件时将其锁定，防止他人同时修改导致内容冲突。
锁定状态	以灰、绿、红等三种颜色显示文件当前的锁定状态。
在线解锁	向锁定文件者发送解锁申请，或选择解锁后自动获取编辑权。
文件外链	生成文件分享外链，可设置密码、有效期、访问次数。
文件夹外链	生成文件夹分享外链，可设置密码、有效期、访问次数。
同名自动增号	上传同名文件会自动增加序号，确保不会覆盖之前的文件。
隐藏保护	文件夹中不同的提交人只能看到自己提交的文件。
目录权限地图	查看指定目录及所有子目录的共享设置，并可以快速调整相应权限。
用户权限地图	查看指定用户所能见到的所有文件/目录，并可以快速调整相应权限。
部门权限地图	查看指定部门所能见到的所有文件/目录，快速调整相应权限。
权限复制	给定文件/目录授权时，可以复制其他文件/目录的授权设定。选择其他已授权的文件/目录时，列出所有当前用户有全权的且有权限设置的文件/目录。

批量清除权限	清除指定目录，及其所有子目录/子文件的所有权限设置。
账号搜索	支持输入中文/字母进行搜索。搜索时会匹配用户名，账号名。当使用字母进行搜索时，会对账号，用户名中的字母进行匹配，同时会将中文转换成全拼后进行匹配。
账号搜索过滤	直接在用户树上过滤掉不符合搜索条件的节点。
7.3 虚拟盘	
虚拟磁盘	在本地电脑中挂接一个虚拟磁盘，将云端文件、目录结构动态列出。
选择性同步	根据需求设置云端文件夹与本地虚拟盘同步方式。
手动同步	本地虚拟盘与云端文件上传、下载同步完全由人工操控执行。
自动上传同步	本地虚拟盘中修改过的文件会自动上传到云端。
自动下载同步	云端更新版本的文件会自动下载到本地虚拟盘中。
自动双向同步	会自动上传下载文件，保持本地虚拟盘和云端上的文件一致。
文件备份	将任意桌面文件一键上传到云端我的文档中。
同步图标	以灰、红、绿、蓝等各色图标显示本地文件的同步状态。
在线编辑	支持任意格式文件在线编辑，支持即改即存或稍后提交。
拖拽操作	支持使用拖拽的方式上传、下载、复制、移动文件或文件夹。
拇指图标	图片缩略图标，可快速预览图片的内容。
在线预览	支持常用文档在线预览，可翻页。
动态预览	无需下载文件，可实现云端大文件内容的翻页加载，动态预览。
视频点播	云端视频文件的在线播放，边下边播，支持播控。
快速搜索	根据关键字快速查找虚拟盘中的文件，支持内容检索。
主动提醒	上传或编辑文件后，选择需要被提醒的同事。同事查看文件后，系统自动发送回执。
7.4 实时通讯	
聊天室	在聊天窗口中与他人展开一对一实时对话。
工作组	组建团队建立实时讨论区，并加入相关项目文件。

字体风格	自定义字体、大小、颜色等属性。
发送截图	在对话中发送任意窗口截图，支持涂鸦功能。
发送表情	在对话中发送各类常用表情。
发送本地文件	在对话中将电脑中的文件发送给对方，支持离线传输。
发送文件	在对话中将云端的文件秒传发送给对方，支持离线传输。
对话文件编辑	直接编辑对话中引用的文件，修改后参与人可接收到提醒。
接收状态	查看对话中某条消息有哪些人参与人查看过，哪些没看过。
在线列表	显示全体同事在线状态，标注登陆的设备类型。
多端漫游	对话在各电脑、手机中连续显示，同步漫游，随时调阅。
历史记录	快速列出历史对话中所有消息，消息永久保存。
历史文件	快速列出历史对话中所有相互传输的文件，文件永久保存。
7.5 附件聚合	
附件抓取	可将微信、QQ、钉钉接收到的文件自动抓取保存到我的云盘。
类型过滤	设置自动文件抓取的类型，设置各种文件大小上下限。
Wifi 开关	设置仅在 wifi 环境下自动传输文件，节省付费流量消耗。
附件排序	按照时间、文件类型、大小等组合条件升、降排序附件。
分类视图	按照文档、图片、音视频、设计、其他等 5 类列出附件。
快速分享	所有文件支持以外链、文件方式发送到微信、QQ 钉钉。
抓取时间	可以设置抓取的时间间隔，或通过手动立刻抓取附件。
邮件抓取	自动抓取多个外部邮件的附件及正文。
邮箱设置	设置连接多个邮箱，支持任意 pop3、IMAP 协议的邮箱。
附件聚合	按联系人命名的文件夹集中保存抓取的附件。
快速检索	按照时间、文件类型等组合条件查找邮件中附件。
邮件内容	可以点击标题查看邮件的详细内容。
快速回复	支持一键快速回复邮件。

新邮件提醒	当新邮件到达时，向各客户端推送消息提醒。
云文件发邮件	将云端文件发邮件，支持多个附件，多个接收人。
联系人	自动抓取并形成联系人列表，供发送邮件时快速选用。
当日标红	对今日抓取到新附件标红显示，提醒查看。
7.6 文件流	
文件流转	将文件按预定流程在各业务节点间流转，完成协作。
流转附件	任意流程中均可以添加多个附件，支持任意格式。
自定义流程	自定义多个节点组成的流程，可以任意增删节点。
节点属性	指定节点负责人，设置此节点是否允许修改文件。
职位授权	按职位指派节点负责人，避免人员变动时节点修改。
流转指向	若节点中指派了多个负责人，在流转时指定节点负责人。
消息提醒	在各流转节点向负责人、申请人发送消息提醒。
流水号	自动生成唯一的流程 id，用于快速索引查询。
流转编辑	支持在流转过程中编辑文件，并保留所有历史版本。
审批留言	支持在流转过程中提交处理结果留言。
审批模板	支持自定义各种常用留言，方便审批时快速选用。
打回重填	节点操作支持通过、不通过及打回重新提交。
可视化	使用可视化手段显示流程图及各节点状态。
分类列表	根据我发起、待处理、已处理等状态分类列出流程。
快速查询	根据流水号快速查询流程。
归档位置	指定流转结束后文件的归档位置，可二次授权他人查阅。
7.7 其他功能	
账号管理	管理部门、帐户、密码以及相关权限，指定部门管理员。
账号排序	支持将账号、部门自定义排序。
职位管理	管理职位，支持一人多职的模式。

免费域名	赠送专属域名 id.yhz365.com
服务器端加密	存储于服务器中的文件使用 AES256 高强度加密。
端口穿透服务	允许在外网访问，无需公网 ip，免除端口映射。
客户端加密	文件本地缓存使用 AES256 高强度加密。
加密传输	支持服务器端与客户端之间使用 SSL 加密通道传输。
多重加密算法	可综合性能及安全选择 RC4 或 AES-256 加密算法。
本地文件保护	使用密码保护桌面上的文件。
远程删除	移动设备丢失时可远程一键删除其存储的所有信息。
类型限制	定义文件类型黑名单，限制此类文件上传。
容量限制	设置部门、账号最大存储容量，单个文件大小限制。
带宽限制	服务器端用户上传、下载文档的速度限制。
资源限制	服务器端加密、解密文档时资源消耗限制。
定制 Logo	更换标准 logo 为企业定制 logo。
集群部署	通过多台服务器形成资源池提供负载均衡、高可用、高性能服务。
分布式存储	通过多台服务器形成存储池提供高可用、高性能、高冗余存储。
多机互联	多台服务器无缝连接，可控制相互间账户及文档的可见性。
AD 域结合	与域管理结合，支持域账号登录。
虚拟化部署	与服务器虚拟化，桌面虚拟化环境结合部署。
外部账号	为外部合作伙伴开设账号，可控制与内部账号的可见性。
外部接口	提供 API 接口，允许外部系统存取云端文件，收发消息。
外网隔离	允许外网访问云端个人文档，公司文档仅限内网访问。
远程备份	通过网络将数据定时备份于远程设备中，支持增量/全备份。
双机热备	使用两台镜像服务器实现实时数据同步，故障时自动切换。